

la/il sottoscritto/a.....
genitore di
residente in
telefono

iscrive la/il propria/o figlia/o all'anno catechistico 2021/2022 al gruppo di:

classe _____(sezione scolastica _____) giorno _____ ore _____

Letta l'informativa privacy posta sul retro del presente modulo, la/il sottoscritto/a,
titolare della responsabilità genitoriale del minore sopra indicato:

esprimo il consenso nego il consenso

che la parrocchia ponga in essere le attività descritte nell'informativa per le quali il
consenso rappresenti la base giuridica del trattamento (compreso lo stato di salute dei
minori sopra indicati).

esprimo il consenso nego il consenso

che la parrocchia tratti le foto ed i video relativi ai minori sopra indicati secondo le
finalità e nei limiti indicati nell'Informativa

Emergenza sanitaria COVID-19

Il genitore dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna
e che nel caso in cui il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare,
risulti positivo al COVID-19 ne darà tempestiva comunicazione al catechista di riferimento
per permettere la tempestiva segnalazione alle famiglie degli altri ragazzi con cui il figlio ha
avuto contatti;

- di impegnarsi a trattenere il/la proprio/a figlio/a al domicilio in presenza di febbre (uguale
o superiore a 37,5°) da misurare prima di accedere agli incontri di catechesi, oppure in
presenza di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita
dell'olfatto o del gusto;

- di impegnarsi ad adottare, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di
contagio e di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a dovrà rispettare le indicazioni
igienico sanitarie all'interno e all'esterno delle strutture parrocchiali;

- di essere stato adeguatamente informato dal parroco e dai catechisti di tutte le disposizioni
organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di
diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:

- delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dalle strutture parrocchiali;
- di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, alle strutture
parrocchiali, durante lo svolgimento della catechesi ed in presenza dei bambini.

Rossano Veneto, 18 ottobre 2021

Firma del genitore.....

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REG. UE 679/2016

Si informa che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto Generale della CEI del 24 maggio 2018
prevedono la tutela delle persone ogniquale volta sono trattati dati che la riguardano.

Nel rispetto della normativa vigente il trattamento dei dati sarà svolto dalla parrocchia Natività della
Beata Vergine Maria (di seguito la parrocchia) con sede in Rossano Veneto (VI) Piazza Duomo n. 11
in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, assicurando la tutela dei suoi
diritti. La Parrocchia tratterà i suddetti dati assumendo che siano riferiti a Lei, o a Suoi familiari, che
hanno espressamente autorizzato Lei a conferirli in base ad un'ideale base giuridica che legittima il
trattamento dei dati in questione. Rispetto a tali ipotesi, Lei si pone come autonomo titolare del
trattamento, assumendosi tutti gli obblighi e le responsabilità di legge. In tal senso, Lei conferisce sul
punto la più ampia manleva rispetto ad ogni contestazione, pretesa, richiesta di risarcimento del
danno da trattamento, ecc. che dovesse pervenire alla Parrocchia da terzi soggetti i cui dati personali
siano stati trattati su Sua richiesta.

Ai sensi degli articoli 13 e seguenti del Reg. UE 2016/679 e degli articoli 6 e seguenti del Decreto
Generale CEI si precisa che:

- a) il titolare del trattamento è la parrocchia Natività della Beata Vergine Maria, con sede in Rossano
Veneto (VI) Piazza Duomo n. 11, legalmente rappresentata dal parroco pro tempore;
- b) per contattare il titolare del trattamento si utilizzi la mail parrocorossano@gmail.com;
- c) i dati conferiti dall'interessato sono richiesti e saranno trattati unicamente per:
 1. organizzare le attività promosse dalla Parrocchia (catechesi, gress, campiscuola, ...);
 2. adempiere gli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile;
 3. far sì che gli educatori sappiano come prevenire, reagire e comportarsi nel caso in cui il/la
bambino/a soffra di allergie o altre patologie che richiedano un pronto intervento allorché esse
si manifestino;
 4. effettuare riprese fotografiche e video che saranno trattate unicamente per dare evidenza delle
attività promosse dalla parrocchia alla quale suo/a figlio/a ha partecipato, anche attraverso
pubblicazioni cartacee (bollettino parrocchiale, bacheca negli ambienti parrocchiali, volantino
...), nonché la pagina web e i "social" della parrocchia, e per finalità di archiviazione e
documentazione delle attività promosse dall'ente;
- d) i dati conferiti dall'interessato non saranno comunicati a soggetti terzi, fatto salvo l'ente diocesi di
Padova e le altre persone giuridiche canoniche nei limiti previsti dall'ordinamento canonico e
soggetti ai quali i dati saranno comunicati per adempiere a specifici obblighi di legge;
- e) i dati conferiti saranno conservati per il tempo necessario a completare le attività al punto c);
- f) il conferimento dei dati è obbligatorio per permettere alla Parrocchia di realizzare le iniziative
sopra indicate e, dunque, l'eventuale diniego al trattamento dei dati impedisce alla medesima di
accogliere la richiesta di iscrizione/partecipazione
- g) la Parrocchia si impegna ad adottare idonei strumenti a protezione dei dati e delle immagini
pubblicate sulla pagina web e sui "social";
- h) l'interessato può chiedere alla Parrocchia l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la
cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che lo riguarda oppure può opporsi al loro
trattamento;
- i) l'interessato può, altresì, proporre reclamo all'Autorità di controllo
- j) la parrocchia non utilizza processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione di cui
all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.